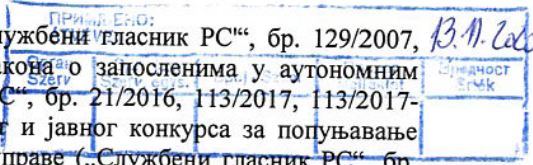


На основу члана 56. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 95. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон и 95/2018), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 95/2016) и члана 82. став 1. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“, бр. 2/2019), Општинско веће општине Чока, на седници одржаној дана 12.11.2020. године, оглашава



ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЧОКА

I Орган у коме се положај попуњава: Општинска управа општине Чока, Чока, улица Потиска број 20.

II Положај који се попуњава: начелник Општинске управе општине Чока, звање: положај у I групи.

III

Опис послова: руководи и координира радом Општинске управе, планира, усмерава и надзире рад Општинске управе; усклађује рад организационих јединица Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Општинске управе; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и Председника општине.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS office пакет и интернет), познавање језика који су у службеној употреби у општини.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверају у изборном поступку: познавање Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон и 95/2018), Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 38/2019 и 55/2020), Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/213, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) и Закона о општем управном поступку („Службени лист општине Чока“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење)-усленом провером, познавање рада на рачунару-провера практичним радом на рачунару и познавање језика који су у службеној употреби у општини-усленом провером, вештина комуникације-усленом провером.

III Место рада: Чока, улица Потиска број 20.

IV Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве на јавни конкурс подносе се Конкурсној комисији за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Чока, преко Општинске управе општине Чока, на адресу Општинска управа општине Чока, улица Потиска број 20, лично или путем препоручене поштом, са назнаком „За јавни конкурс-попуњавање положаја у I групи-постављење начелника Општинске управе општине Чока“.

V Особа задужена за давање додатних обавештења о јавном конкурс: Анид Исаковић, телефон:064/9584483 и e-mail: anid@coka.rs.

VI Општи услови за постављење на положај:

- да је кандидат пунолетан држављанин Републике Србије;
- да кандидат није правоснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;
- да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Дневник“, односно „Magyar Szó“.

VIII Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, а по могућности и интернет адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс, податке о стручном усавршавању и посебним вештинама потребним за обављање радног места уколико их поседује (руковођење, комуникација и сл.).
Пријава мора бити својеречно потписана од стране кандидата.

IX Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- Уверсење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци);
- Извод из матичне књиге рођених;
- Диплома о стручној спреми;
- Уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом достављају уверење о положеном правосудном испиту уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима);
- Исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање пет година (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- Уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе издат након објављивања конкурса);
- За кандидате који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказе да им раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

Сви доказу прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

Напомена: Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) прописано је, између осталог да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту, уверење из евиденције правоснажно осуђиваних лица.

Потребно је да кандидат, уз остале доказе, приложи потписану изјаву којом се опредељује за једну од могућности: да орган прибави наведене документе о чињеницама о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат сам учинити.

Пример изјаве налази се на званичној интернет презентацији општине Чока, као прилог јавног конкурса.

X Трајање рада на положају: На наведеном радном месту, односно положају, постављење се врши на период од пет година од дана доношења решења о постављењу на положај.

XI Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Чока објављује се на интернет презентацији Општине Чока www.coka.rs и огласној табли Општинске управе општине Чока. Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације на којој је објављен јавни конкурс, објављује се у дневним новинама „Дневник“, односно „Magyar Szó“.

XII Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провера стручних оспособљености, знања и вештина, обавестити кандидате, чије су пријаве благовремене, допуштене, размљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на положају начелника Општинске управе општине Чока, писмено, путем интернет адресе, као и телефонским путем, на телефонске бројеве или адресе које су навели у својим пријавама.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба Жалбеној комисији општине Чока у року од осам дана од дана пријема закључка. Жалба кандидата не задржава извршење закључка.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија образована од стране Општинског већа општине Чока.

*Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу, који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЧОКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: VI 016-2/2020-7/4
Датум: 12.11.2020. године
Ч О К А

Председница Општинског већа општине Чока,
Стана Ђембер

